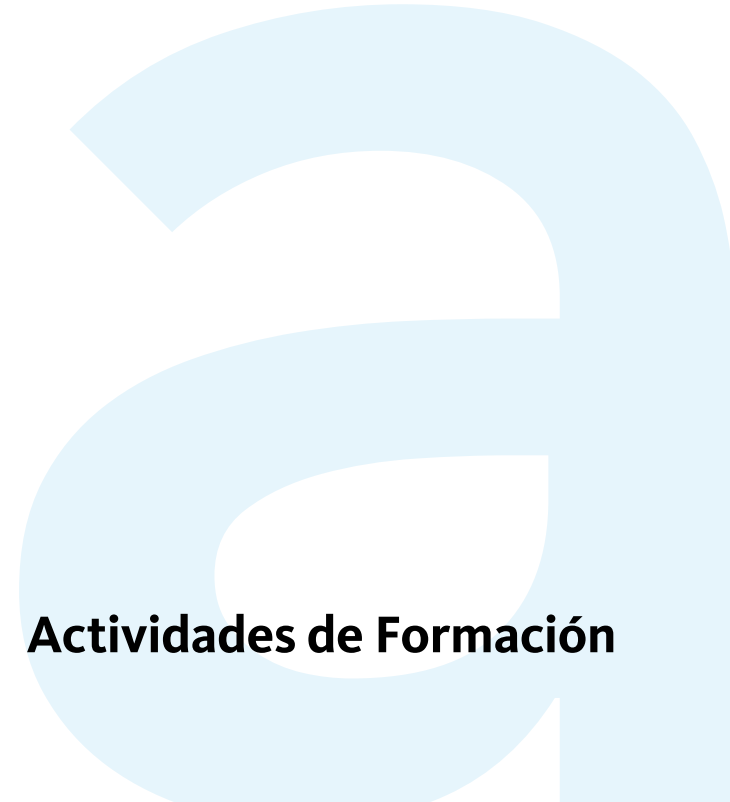




aa cademy

Formación para la Acción



Actividades de Formación

Asenta Management Consultants inició su andadura en el año 1992 como Consultoría de Dirección especializada en métodos de gestión avanzada, para ayudar a las empresas a mejorar su competitividad mediante la aplicación de métodos robustos de eficacia probada.

Desde entonces hemos realizado más de 4000 proyectos con una amplia variedad de temáticas, en más de 500 clientes: Dirigir la Orientación Estratégica, Gestionar y Mejorar los Procesos, Implicar y Desarrollar a las Personas y Desarrollar la Organización. Toda esta experiencia nos ha permitido asentar nuestros métodos robustos en una cartera de clientes de diferentes tamaños y sectores de actividad, adaptándolos a la realidad cambiante del entorno en el que vivimos.

En este acompañamiento a nuestros clientes para la ejecución de sus proyectos, existe una parte importante de formación, tanto en el arranque del proyecto para sentar las bases de la ejecución, como durante el propio desarrollo del proyecto y en su consolidación posterior.

Esto nos ha llevado a reflexionar sobre la posibilidad de poder transmitir todo nuestro conocimiento, no solo a nuestros clientes durante el acompañamiento en la ejecución de sus proyectos, sino a cualquier profesional que desee iniciarse o profundizar en herramientas, técnicas y métodos de gestión avanzada.

Fruto de esta reflexión nace **ASENTA Academy - Formación para la Acción**

con la finalidad de ayudar a las personas a adquirir competencias que puedan trasladar fácilmente a la actividad diaria, contribuyendo a la mejora de la competitividad de su empresa.





Características

De nuestros programas

- Estas actividades formativas se desarrollan bajo la modalidad presencial y online.
- Estas actividades formativas se desarrollan “In Company” o en formato abierto.
- En función de las necesidades de la empresa se hará un cuestionario previo a los participantes en actividades “In Company”.
- En todos los módulos se entrega un diploma acreditativo de la participación en la actividad formativa.
- La formación es bonificable por FUNDAE.

De la formación

- Formación en grupo, para facilitar el aprendizaje y estímulo mutuo.
- Combinación de formación en conceptos con realización de ejercicios y extracción de conclusiones sobre el impacto en las prácticas de gestión.
- Cada módulo incluye ejercicios, casos prácticos, cuestionarios, juegos de simulación o aquellos otros instrumentos que contribuyan de forma eficaz al aprendizaje.
- Realización de paradas de aprendizaje en pequeños grupos con el fin de estimular el debate, el contraste y la interiorización de las ideas.
- Adicionalmente, entre sesiones con ASENTA, realización de actividades para la puesta en práctica de los conceptos adquiridos.

Implicar y Desarrollar a las Personas

- Técnicas Básicas de Solución de Problemas
- Metodología A3
- Metodología 8D
- Nuevo Manual AMFE AIAG-VDA
- Metodología 5S en Áreas Productivas
- Metodología 5S en Áreas Administrativas

Gestionar y Mejorar los Procesos

- Lean Manufacturing
- Lean Service
- Lean Logistics
- Mantenimiento Productivo Total - TPM

Dirigir la Orientación Estratégica

- Gestión de Proyectos Oobeya
- Despliegue de Objetivos

Desarrollar la Organización

- Metodología KATA
- Kamishibai
- Leader Standard Work
- Desarrollo de Líderes en Organizaciones Productivas Avanzadas
- Desarrollo de Líderes en Organizaciones de Servicios Avanzadas

Implicar y Desarrollar a las Personas



Técnicas Básicas de Solución de Problemas

Mejorar la resolución de problemas aplicando las técnicas adecuadas

Las técnicas básicas de Solución de Problemas son métodos sencillos que a través de herramientas básicas nos ayudan a identificar las causas raíz de los problemas que resolverán los problemas definitivamente, de tal manera que ese problema que estamos analizando, por esas causas que hemos encontrado, nunca más se vuelva a repetir.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, a identificar los diferentes tipos de problemas en la organización, clasificarlos en función de si se trata de un problema crónico o de un problema agudo y a utilizar metodologías de resolución de problemas adecuadas para cada tipo de problema: metodología SCRA para problemas agudos y metodología CEDAC para crónicos.

Programa

1. El Proceso de Mejora Continua: SDCA + PDCA
2. Conceptos básicos: tipos de problemas
3. Metodología para la resolución de problemas agudos:
 - Herramienta 5 por qué's
 - SCRA
4. Metodologías para la resolución de problemas crónicos:
 - Herramientas básicas de análisis de datos (Diagrama de Pareto/ Histograma/Gráficos/Diagrama Causa-Efecto)
 - Metodología CEDAC
5. Papel de las personas

Duración



Aula Virtual
4 jornadas de 4 horas



Presencial
3 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas de empresas industriales y de servicios.

Implicar y Desarrollar a las Personas



Metodología A3 **Mejorar la resolución de problemas crónicos complejos**

La metodología A3 es una técnica de solución de problemas que sigue un paso a paso sistemático para ayudar a los equipos a la identificación de las causas raíz y a la propuesta de soluciones para la resolución de problemas crónicos complejos con éxito.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, las claves en la aplicación de la metodología A3, el paso a paso en la aplicación del método A3 y el papel de las personas involucradas para la resolución de problemas crónicos complejos con éxito.

Programa

1. Conceptos básicos de la metodología A3
2. Principios del pensamiento A3
3. Papel de las personas en el método A3
4. Metodología A3:
 - Informe A3
 - Pasos A3
5. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas de empresas industriales y de servicios.

Implicar y Desarrollar a las Personas



Metodología 8D **Mejorar el análisis de las reclamaciones de cliente**

La metodología 8D es una metodología de resolución de problemas que sigue un paso a paso para el análisis de las reclamaciones de cliente. Se comenzó aplicando en el sector de automoción, pero actualmente es aplicable a cualquier tipo de sectores tanto productivos como de servicios.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, las claves en la aplicación de la metodología 8D, el paso a paso en la aplicación de la metodología 8D, el despliegue visual a lo largo del tiempo de resolución y el papel de las personas en su resolución.

Programa

1. Conceptos básicos de la metodología 8D
2. Papel de las personas en la metodología 8D
3. Metodología 8D:
 - Tablero Rojo
 - Pasos 8D
4. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas de empresas industriales y de servicios.

Implicar y Desarrollar a las Personas



Nuevo Manual AMFE AIAG-VDA. Análisis Modal de Fallos y Efectos Cómo planificar la calidad de producto y proceso

El Análisis Modal de Fallos y Efectos es un método estructurado utilizado para evaluar fallos potenciales que se pueden presentar en un producto, servicio o proceso y tomar medidas orientadas a eliminar o reducir la probabilidad de que sucedan. Para la aplicación del AMFE con una metodología única, se publicó en 2019 el manual conjunto AIAG & VDA FMEA.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, cómo aplicar la metodología AMFE según el manual AIAG & VDA FMEA y conocerás los diferentes tipos de AMFEs que existen y cuándo aplicar cada uno de ellos.

Programa

1. Introducción del Manual AMFE AIAG-VDA
2. Tipos de AMFE y cuándo se aplica
3. Proceso de realización
4. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
2 jornadas de 4 horas



Presencial
1 jornada de 8 horas

A quién va dirigido

Responsables de Calidad, mandos intermedios e ingenieros de Mejora Continua/Mejora de Procesos.

Implicar y Desarrollar a las Personas



Metodología 5S en Áreas Productivas Cómo mejorar el entorno de trabajo y obtener mayor productividad en un entorno productivo

La metodología de las 5S es una disciplina básica para promover la cultura de la mejora en la empresa y conseguir entornos de trabajo organizados, limpios y ordenados sostenidos en el tiempo basada en el protagonismo activo de las personas.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, cómo aplicar las 5S en un entorno productivo, cuáles son sus claves en la aplicación y cómo conseguir aumentar la calidad en el trabajo, incrementar la eficiencia de las operaciones, reducir los riesgos de accidentes y conseguir mejorar la participación, la comunicación y el ambiente de trabajo en las personas de la organización.

Programa

1. Significado de los principios 5S
2. 5 fases: qué son y cómo se implantan
 - Organización
 - Orden
 - Limpieza
 - Control visual
 - Disciplina y hábito
3. Beneficios de las 5S
4. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Responsables de Producción, mandos intermedios e ingenieros de Mejora Continua/Mejora de Procesos.

Implicar y Desarrollar a las Personas



Metodología 5S en Áreas Administrativas

Cómo mejorar el entorno de trabajo y obtener mayor productividad en áreas administrativas

La metodología de las 5S es una disciplina básica para promover la cultura de la mejora en la empresa y conseguir entornos de trabajo organizados, limpios y ordenados sostenidos en el tiempo basada en el protagonismo activo de las personas.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, cómo aplicar las 5S en un entorno administrativo, cuáles son sus claves en la aplicación y cómo conseguir aumentar la calidad en el trabajo, incrementar la eficiencia de la operaciones, reducir los riesgos de accidentes y conseguir mejorar la participación, la comunicación y el ambiente de trabajo en las personas de la organización.

Programa

1. Significado de los principios 5S
2. 5 fases: qué son y cómo se implantan
 - Organización
 - Orden
 - Limpieza
 - Control visual
 - Disciplina y hábito
3. Beneficios de las 5S
4. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Responsables de áreas administrativas, mandos intermedios e ingenieros de Mejora Continua/Mejora de Procesos.

Gestionar y Mejorar los Procesos



Lean Manufacturing ***Cómo mejorar la eficiencia de los procesos productivos aplicando la estrategia Lean Manufacturing***

Lean Manufacturing es una estrategia de mejora basada en la producción justo a tiempo y el aseguramiento de la calidad en la fuente, que permite ajustarnos a la demanda del cliente utilizando los mínimos recursos, eliminando continuamente el desperdicio, contando en todo momento con la participación de las personas en las actividades de mejora.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, la aplicación de los principios, pilares y herramientas que conforman el sistema Lean Manufacturing. Además, descubrirás, mediante casos reales de aplicación y ejercicios prácticos, cuáles son los aspectos clave para la adopción eficaz de la estrategia Lean que ayudarán a transformar tu organización para conseguir resultados tangibles y duraderos en el tiempo, aportando el máximo valor al cliente con los mínimos recursos y contando con la participación activa de todas las personas de la organización.

Programa

1. Introducción al Lean Manufacturing
2. Value Stream Mapping/VSM
3. Producción Justo a tiempo:
 - Flujo de materiales a nivel “macro” y nivel “micro”
 - Reducción de tiempos de cambio aplicando SMED
 - Planificación pull
4. Jidoka e Industria 4.0
5. Mejora Continua – Kaizen
6. Papel de las personas en un entorno Lean

Duración



Aula Virtual
5 jornadas de 4 horas

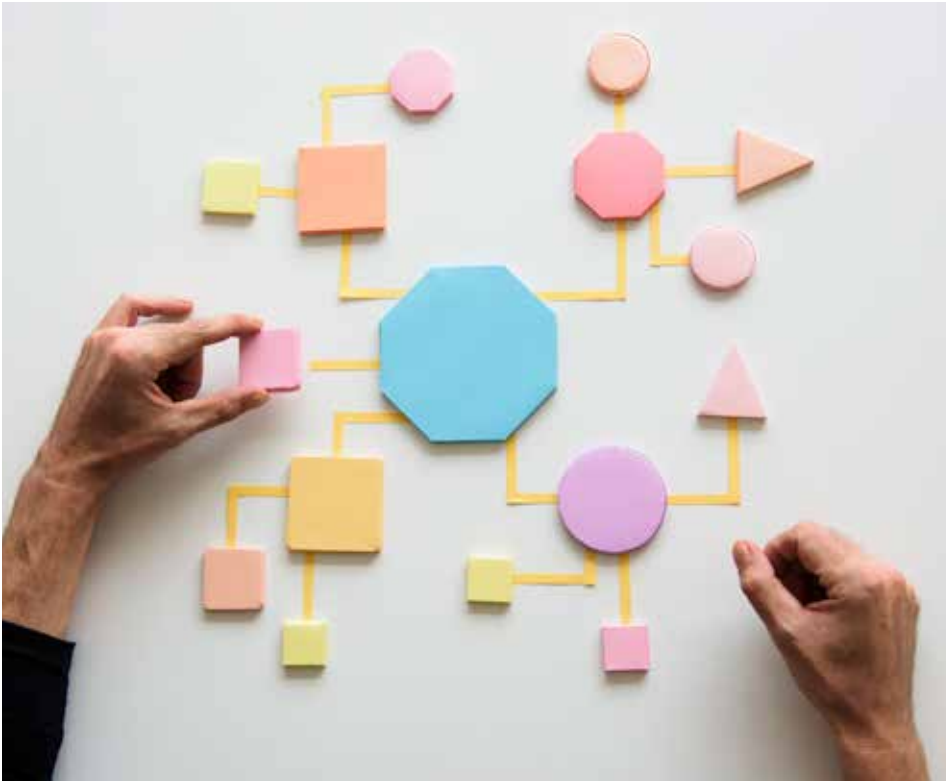


Presencial
3 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas de empresas industriales.

Gestionar y Mejorar los Procesos



Lean Service

Cómo mejorar la eficiencia de los procesos de servicios aplicando la estrategia Lean Service

Lean Service es una estrategia de mejora que nos permite incrementar la rapidez en la respuesta al cliente y la calidad del servicio con la eficiencia de los procesos a través de la aplicación de herramientas Lean, contando en todo momento con la participación de las personas en las actividades de mejora.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, cómo mediante la aplicación del pensamiento Lean, se consigue reducir la complejidad de los procesos y actividades, mejorar el servicio y aumentar la flexibilidad, a la vez que se aumenta el compromiso y la implicación de las personas y, por tanto, su productividad y eficiencia.

Programa

1. Procesos, actividades y estrategia Lean
2. Estrategia para la excelencia en servicios
 - Identificación de los procesos: mapa de procesos
 - Simplificación de procesos: brown paper y VSM
 - Aplicación de herramientas Lean en procesos de servicios
3. Mejora Continua – Kaizen
4. Papel de las personas en un entorno Lean

Duración



Aula Virtual
4 jornadas de 4 horas



Presencial
3 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas de empresas de servicios o de áreas de apoyo de empresas industriales.

Gestionar y Mejorar los Procesos



Lean Logistics ***Cómo mejorar la eficiencia de los procesos logísticos aplicando la estrategia Lean***

Lean Logistics es una estrategia de mejora, que permite mejorar la efectividad y eficiencia de los procesos logísticos a través de la eliminación del desperdicio de los procesos, contando en todo momento con la participación de las personas en las actividades de mejora.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, cómo mediante la aplicación del pensamiento Lean en un entorno logístico, se consigue reducir la complejidad de los procesos y actividades, mejorar el servicio y aumentar la flexibilidad, a la vez que se aumenta el compromiso y la implicación de las personas y, por tanto, su productividad y eficiencia.

Programa

1. Conceptos básicos Lean Supply Chain
 - Nivelación entradas y salidas
 - Pequeño contenedor retornable
 - Stock dinámico
 - Pequeño tren
 - Picking
2. Almacenes Lean
3. Mejora Continua en los procesos logísticos
4. Papel de las personas en un entorno Lean

Duración



Aula Virtual
4 jornadas de 4 horas



Presencial
3 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas comprometidos con la mejora de empresas con procesos logísticos.

Gestionar y Mejorar los Procesos



Mantenimiento Productivo Total-TPM Cómo mejorar la efectividad de las instalaciones reduciendo sus pérdidas

El TPM es una estrategia de mejora de mantenimiento que aplicando la técnica más adecuada para la reducción/eliminación sistemática de cada pérdida busca conseguir “cero” averías con la participación de las personas.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, las diferentes estrategias de mantenimiento que se pueden aplicar para conseguir mejorar la efectividad global de los equipos de producción y alcanzar “cero” averías en un entorno de Gestión Avanzada.

Programa

1. Conceptos básicos TPM
2. Principales pérdidas del Equipo: OEE
3. Tipos de mantenimiento
 - Mantenimiento autónomo
 - Mantenimiento de averías
 - Mantenimiento preventivo
 - Mantenimiento correctivo y de mejoras
4. Modelo de gestión del mantenimiento

Duración



Aula Virtual
4 jornadas de 4 horas



Presencial
3 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Responsables de Mantenimiento y Producción, mandos intermedios e ingenieros de Mejora Continua/Mejora de Procesos.

Dirigir la Orientación Estratégica



Gestión de Proyectos - Oobeya ***Cómo dirigir con éxito los proyectos y alcanzar los objetivos propuestos***

Oobeya es una metodología para la gestión eficiente de proyectos, que facilita su ejecución mediante la coordinación y visualización del conjunto de actividades necesarias para lograr un determinado resultado, en el plazo previsto y cumpliendo los objetivos de calidad y coste acordados.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, cómo mediante la aplicación de la metodología de gestión de Proyectos Oobeya, se consigue, a través de una gestión sencilla y visual, involucrar a todas las personas del equipo para conseguir los objetivos de calidad, coste y plazo acordados.

Programa

1. Características de los proyectos
2. Factores clave en la gestión de proyectos
 - Etapas de los proyectos
 - El equipo de proyecto
3. Metodología de gestión de proyectos Oobeya
4. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Directores Generales, Directores de Operaciones, Directores de Recursos Humanos, otros directivos y técnicos de empresas industriales y de servicios.

Dirigir la Orientación Estratégica



Despliegue de objetivos ***Cómo convertir la estrategia en acción y dirigir el proceso de mejora de la empresa***

El despliegue de objetivos es un método de siete pasos para identificar y planificar las acciones que hay que llevar a cabo para conseguir alcanzar los objetivos de toda la organización.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de modo práctico, a identificar y definir los objetivos de mejora y planificar las acciones a llevar a cabo para conseguir estos objetivos. Además, comprenderás cómo se elabora el cuadro de indicadores de gestión que permiten a la organización coordinar esfuerzos y recursos para movilizar a todas las personas de la organización en torno a las prioridades de la empresa.

Programa

1. Tipos de objetivos
 - Formular y desplegar objetivos
 - Establecer planes de acción
2. Cuadro de indicadores de gestión
3. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Directores Generales, Directores de Operaciones, Directores de Recursos Humanos, otros directivos y técnicos de empresas industriales y de servicios.

Desarrollar la Organización



Metodología KATA ***Cómo mejorar la función de directivos y mandos en el ejercicio de su liderazgo de la mejora***

Kata es una metodología desarrollada por Mike Rother a partir de la observación de las prácticas en Toyota para mejorar la contribución de toda la estructura organizativa en la consecución de los objetivos estratégicos de mejora a través de su liderazgo efectivo.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de forma práctica, cuáles son los elementos clave para la puesta en práctica de la cultura Toyota Kata, las claves para ejercitar el liderazgo de la mejora a través del ejercicio del ciclo PDCA y el coaching a los colaboradores.

Programa

1. Qué es KATA: conceptos y método
 - Kata de mejora
 - Kata de coaching
2. Cómo aplicarlo en la organización
3. Casos prácticos

Duración



Presencial

1 jornada de 8 horas

A quién va dirigido

Directores Generales, Directores de Operaciones, Directores de Recursos Humanos, otros directivos y técnicos de empresas industriales y de servicios.

Desarrollar la Organización



Kamishibai ***Cómo alcanzar con éxito la mejora continua en los estándares de trabajo***

Kamishibai es un método de mejora para asegurar, a través de auditorías de los estándares, que el trabajo es realizado según el estándar con el fin de lograr la mayor seguridad, calidad y productividad.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de forma práctica, cómo a través de una herramienta visual y sistemática podrás realizar observaciones en cascada en el puesto de trabajo, para garantizar el cumplimiento de los estándares de seguridad, calidad y producción por parte de todas las personas de la organización.

Programa

1. Qué es Kamishibai
2. Niveles de estandarización en la empresa
3. Claves en la implantación de las observaciones
4. Casos prácticos

Duración



Presencial

1 jornada de 8 horas

A quién va dirigido

Directivos, mandos intermedios y técnicos especialistas de empresas industriales y de servicios.

Desarrollar la Organización



Leader Standard Work ***Cómo contribuir a la transformación de la organización, estandarizando los comportamientos de los líderes***

Leader Standard Work es un método para mejorar la función de los líderes poniendo énfasis en el proceso de mejora de la organización de forma consolidada y sostenida en el tiempo, impidiendo el retroceso de esta mejora.

Competencias a desarrollar

En este curso aprenderás, de forma práctica, cómo crear rutinas que se conviertan en un hábito para ser eficientes y eficaces en el desempeño de un líder para dirigir la mejora de su proceso y construir y consolidar la cultura de mejora continua en la organización.

Programa

1. Claves del Leader Standard Work
2. Diseño de actividades y comportamientos estándares
3. Agenda estándar
4. Casos prácticos

Duración



Aula Virtual
1 jornada de 4 horas



Presencial
1 jornada de 5 horas

A quién va dirigido

Directores Generales, Directores de Operaciones, otros directivos y técnicos de empresas industriales y de servicios.

Desarrollar la Organización



Desarrollo de Líderes en Organizaciones Productivas Avanzadas

Adquirir las principales habilidades personales que necesita un buen líder para guiar a su equipo hacia la mejora continua.

Competencias a desarrollar

En este curso desarrollarás las competencias necesarias para conseguir que los mandos medios lideren el cambio cultural con compromiso e involucración, comprendan las claves del liderazgo que permiten transformar una organización y se formen en las principales metodologías avanzadas de producción para poder liderar su implantación.

Programa

1. Competencias de gestión

- Lean Manufacturing
- Técnicas de Solución de Problemas: SCRA/CEDAC
- Mantenimiento Productivo Total (TPM)
- Gestión diaria

2. Habilidades Personales

- Feedback y escucha activa
- Motivación y reconocimiento
- Leader Standard Work
- Conducción de reuniones
- Trabajo en equipo
- Comunicación

Duración



Aula Virtual
8 jornadas de 4 horas



Presencial
5 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Directores y mandos intermedios de empresas industriales.

Desarrollar la Organización



Desarrollo de Líderes en Organizaciones de Servicios Avanzadas

Adquirir las principales habilidades personales que necesita un buen líder para guiar a su equipo hacia la mejora continua.

Competencias a desarrollar

En este curso desarrollarás las competencias necesarias para conseguir que los responsables de los departamentos de servicios lideren el cambio cultural con compromiso e involucración, comprendan las claves del liderazgo que permiten transformar una organización y se formen en las principales metodologías avanzadas de gestión para poder liderar su implantación.

Programa

1. Competencias de gestión

- Lean Service
- Técnicas de Solución de Problemas: SCRA/CEDAC
- Gestión diaria

2. Habilidades Personales

- Feedback y escucha activa
- Motivación y reconocimiento
- Leader Standard Work
- Conducción de reuniones
- Trabajo en equipo
- Comunicación

Duración



Aula Virtual
6 jornadas de 4 horas



Presencial
4 jornadas de 8 horas

A quién va dirigido

Directores y mandos intermedios de empresas de servicios o de áreas de apoyo de empresas industriales.

Calendario de Actividades de Formación 2022

Mar	Abr	May	Jun	Jul	Sep	Oct	Nov	Dic
1ª ed. Técnicas Básicas de Solución de Problemas 29.31						2ª ed. Técnicas Básicas de Solución de Problemas 27.29		
	1ª ed. Metodología A3 5.7					2ª ed. Metodología A3 4.6		
				2ª ed. Nuevo Manual AMFE AIAG-VDA 12,13				
	1ª ed. Nuevo Manual AMFE AIAG-VDA 28							
		1ª ed. Gestión de Proyectos - Oobeya 24				2ª ed. Gestión de Proyectos - Oobeya 10		
		1ª ed. Lean Manufacturing 3,5,10,12,17				2ª ed. Lean Manufacturing 20,25,27		
				1ª ed. Lean Service 2,9,14,16		2ª ed. Lean Service 15,17,22,24		
				1ª ed. Mantenimiento Productivo Total TPM 21,23,28,30				

aa cademy

Formación para la Acción

asenta
Management Consultants

Madrid

917480497
Calle Caléndula, 93
Miniparc III - Edif. E
28109 Alcobendas

Barcelona

935839518
Avda. Corts Catalanes, 9 - 2ª
08173 Sant Cugat del Vallès

Bilbao

944355190
Plaza Euskadi, 5
Oficina 1-4. Planta 19
48009 Bilbao